

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Σεπτεμβρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3365**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2762

Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στους: Γενικό Γραμματέα Ψηφιακής Πολιτικής, Γενικό Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, Γενικό Γραμματέα Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, Ειδικό Γραμματέα Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων των ανωτέρω Γενικών Γραμματειών και της Ειδικής Γραμματείας (Γενικής Διεύθυνσης, Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Τμημάτων και Γραφείων) του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης και συμπλήρωση της υπ' αρ. 2652/11-09-2017 (Β' 3204) αποφάσεως του Υπουργού Ψηφιακής Πολιτικής Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

I. Τις διατάξεις:

1. Των άρθρων 41 παρ. 1, 54 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» (Α' 98), όπως ισχύει, σε συνδυασμό με το άρθρο 2 παρ. 1α του π.δ. 216/2006 (Α' 218).

2. Του άρθρου 9 του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας» (Α' 45).

3. Του άρθρου 4 του π.δ. 123/2016 «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.» (Α' 208).

4. Του π.δ. 82/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης» (Α' 117).

5. Του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 210).

6. Της υπ' αρ. 2652/11-09-2017 αποφάσεως του Υπουργού Ψηφιακής Πολιτικής Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης: «Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων (Γενικής Διεύθυνσης, Διευθύνσεων και Τμημάτων) της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου και στους Προϊσταμένους των Αυτοτελών Τμημάτων Νομικής Υποστήριξης, Κοινοβουλευτικού Ελέγχου και Νομοθετικής Πρωτοβουλίας και Εσωτερικού Ελέγχου του Υπουργείου» (Β' 3204).

II. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

III. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών που ανήκουν στο Υπουργείο Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, καθώς και της ταχείας διεκπεραίωσης των υποθέσεων αρμοδιότητάς τους, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής

Μεταβιβάζεται στους: Γενικό Γραμματέα Ψηφιακής Πολιτικής, Γενικό Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, Γενικό Γραμματέα Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, Ειδικό Γραμματέα Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων των ανωτέρω Γενικών Γραμματειών και της Ειδικής Γραμματείας (Γενικής Διεύθυνσης, Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Τμημάτων και Γραφείων) του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης το δικαίωμα να υπογράφουν «με εντολή Υπουργού», αποφάσεις, εντολές, εντάλματα, πράξεις και έγγραφα, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα επόμενα άρθρα.

Άρθρο 2
Δικαίωμα υπογραφής του Γενικού Γραμματέα Ψηφιακής Πολιτικής

Μεταβιβάζεται στο Γενικό Γραμματέα Ψηφιακής Πολιτικής, το δικαίωμα να υπογράφει «με εντολή Υπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Αποφάσεις για την ανάπτυξη οριζόντιων διασυνδέσεων με φορείς του Δημοσίου που διαθέτουν οργανωμένες δομές ΤΠΕ, καθώς και με όλες τις διευθύνσεις Πληροφορικής και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Υπουργείων

με σκοπό την ορθή εφαρμογή της Εθνικής Ψηφιακής Στρατηγικής (ΕΨΣ) και τη βέλτιστη αξιοποίηση πόρων (υποδομών, λογισμικού, ανθρώπινου δυναμικού).

2. Αποφάσεις για το σχεδιασμό και την εποπτεία της υλοποίησης δράσεων κρατικών ενισχύσεων, εκπαίδευσης και δια βίου μάθησης, καθώς επίσης και δράσεων έρευνας και καινοτομίας για την ψηφιακή ανάπτυξη, σε συνεργασία με τα συναρμόδια Υπουργεία.

3. Έγγραφα - ερωτήματα προς την Ευρωπαϊκή Ένωση και λοιπούς Διεθνείς Οργανισμούς για θέματα της αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής.

4. Πάσης φύσεως έγγραφα (αποφάσεις, συμβάσεις κ.λπ.) αναφορικά με θέματα λειτουργίας ευρωπαϊκών οργανισμών στην Ελλάδα, τη διαχείριση της οποίας έχει η Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Πολιτικής.

5. Πράξεις υποβολής προτάσεων για τη χρηματοδότηση/συγχρηματοδότηση δράσεων στους τομείς αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής, αποφάσεις ορισμού δικαιούχων για τις ανωτέρω προτεινόμενες δράσεις, προγραμματικές συμφωνίες και λοιπές αποφάσεις σχετικά με την ωρίμανση και υλοποίηση των δράσεων αυτών, καθώς και πάσης φύσεως έγγραφα που αφορούν στη διενέργεια διαγωνισμών ή αναθέσεις για την υλοποίηση των πράξεων και δράσεων της Επιτελικής Δομής ΤΠΕ του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης στους τομείς αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής, και για ποσά έως εκατό χιλιάδες (100.000) ευρώ πλέον ΦΠΑ.

6. Τα ερωτήματα για γνωμοδότηση προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, τα οποία αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής.

7. Την έκθεση των απόψεων της Διοίκησης και τα σχετικά έγγραφα προς το Συμβούλιο της Επικρατείας, τα διοικητικά και πολιτικά δικαστήρια επί των ασκούμενων αιτήσεων ακυρώσεως, προσφυγών ή άλλων ενδίκων βοηθημάτων ή ενδίκων μέσων που αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής.

8. Τη βεβαίωση ανελλιπούς εργασίας, καθώς και τις βεβαιώσεις πραγματοποίησης κάθε είδους εργασίας πέραν της υποχρεωτικής (υπερωριακής, εξαιρέσιμων ημερών κ.λπ.) των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής.

9. Τις κάθε είδους συμφωνίες συνεργασίας μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής και των Υπουργείων και λοιπών εν γένει κρατικών υπηρεσιών και φορέων στους τομείς που αντιστοιχούν στους επιχειρησιακούς στόχους και κύκλους αρμοδιοτήτων των οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας, όπως ορίζονται στον εκάστοτε ισχύοντα Οργανισμό του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης.

10. Την έκδοση εγκυκλίων για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής.

11. Τη χορήγηση κανονικών αδειών και αδειών των άρθρων 50 και 53 παρ. 6 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής.

12. Τις πράξεις ορισμού του προσωπικού που είναι τοποθετημένο στη Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Πολιτικής και του προσωπικού του γραφείου του Γενικού Γραμματέα για συμμετοχή ως εκπροσώπων της σε συλλογικά όργανα, συνέδρια και εν γένει εκδηλώσεις άλλων φορέων στο εσωτερικό και το εξωτερικό.

13. Τις πράξεις χορήγησης αδειών του άρθρου 59 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στο προσωπικό που είναι τοποθετημένο στη Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Πολιτικής.

14. Τις αποφάσεις εκτός έδρας μετακίνησης στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, για υπηρεσιακούς λόγους του προσωπικού που είναι τοποθετημένο στη Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Πολιτικής και του προσωπικού του γραφείου του Γενικού Γραμματέα.

15. Τις αποφάσεις τοποθέτησης και μετακίνησης των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων, και των Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής.

16. Τις αποφάσεις σύστασης, συγκρότησης και ορισμού μελών επιτροπών και ομάδων εργασίας επί θεμάτων που άπτονται αποκλειστικά των αρμοδιοτήτων της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής και για τις οποίες δεν έχει αρμοδιότητα ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου.

17. Την έγκριση του ετήσιου προγράμματος αποστολών για υπηρεσιακούς λόγους στο εσωτερικό και στο εξωτερικό των υπαλλήλων και των Προϊσταμένων όλων των οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής.

18. Τα τεκμηριωμένα αιτήματα προς τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου για την πραγματοποίηση κάθε είδους δαπανών επί θεμάτων αρμοδιότητάς του, καθώς επίσης και τα αιτήματα προς τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου επί θεμάτων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής.

Άρθρο 3
Δικαίωμα υπογραφής του Γενικού Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων

Μεταβιβάζεται στο Γενικό Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, το δικαίωμα να υπογράφει «με εντολή Υπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Πάσης φύσεως έγγραφα - ερωτήματα προς την Ευρωπαϊκή Ένωση, Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς Οργανισμούς για θέματα της αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

2. Πάσης φύσεως έγγραφα αναφορικά με τα θέματα λειτουργίας ευρωπαϊκών οργανισμών και φορέων στην Ελλάδα, τη διαχείριση των οποίων έχει η Γενική Γραμματεία Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

3. Κάθε είδους συμφωνίες και μνημόνια συνεργασίας μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και των Υπουργείων και λοιπών εν γένει κρατικών υπηρεσιών και φορέων στους τομείς που αντιστοιχούν στους επιχειρησιακούς στόχους και στις αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, όπως ορίζονται στον εκάστοτε ισχύοντα Οργανισμό του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης.

4. Αποφάσεις και εντολές που αφορούν σε δαπάνες, εγκρίσεις, κατανομή χρηματοδοτήσεων, προκηρύξεις διαγωνισμών, συνοπτικούς διαγωνισμούς και εξαιρετικές ή απ’ ευθείας αναθέσεις, εξέταση ενστάσεων και προσφυγών, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και υπογραφή των συναπτόμενων συμβάσεων και των τροποποιήσεων αυτών, αποφάσεις ανάληψης και έγκρισης πιστώσεων, καθώς και κάθε έγγραφο ή απόφαση σχετική με δαπάνη για έργα, υπηρεσίες και αγαθά της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, που βαρύνουν το αποθεματικό της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του ν. 4070/2012 (ΦΕΚ Α’ 82), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και για ποσά μέχρι εκατό χιλιάδες (100.000) ευρώ πλέον ΦΠΑ.

5. Αποφάσεις ορισμού μελών και συγκρότησης των επιτροπών: α) διενέργειας των διαγωνισμών και αξιολόγησης των προσφορών, β) εξέτασης ενστάσεων και προσφυγών και γ) παραλαβής των παραδοτέων των συμβάσεων, που αφορούν στις διαδικασίες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και βαρύνουν το αποθεματικό της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του ν. 4070/2012 (ΦΕΚ 82), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και για ποσά μέχρι εκατό χιλιάδες (100.000) ευρώ πλέον ΦΠΑ.

6. Τα τεκμηριωμένα αιτήματα προς τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου για την πραγματοποίηση κάθε είδους δαπανών επί θεμάτων αρμοδιότητας του, καθώς επίσης και τα αιτήματα προς τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου επί θεμάτων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

7. Τις αποφάσεις σύστασης, συγκρότησης και ορισμού μελών επιτροπών και ομάδων εργασίας επί θεμάτων που άπτονται αποκλειστικά των αρμοδιοτήτων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και για τις οποίες δεν έχει αρμοδιότητα ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου.

8. Πράξεις υποβολής προτάσεων για τη χρηματοδότηση/συγχρηματοδότηση δράσεων στους τομείς αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και των εποπτευόμενων φορέων της, αποφάσεις ορισμού δικαιούχων για τις ανωτέρω προτεινόμενες δράσεις, προγραμματικές συμφωνίες και λοιπές αποφάσεις σχετικά με την ωρίμανση και υλοποίηση των δράσεων αυτών, καθώς και πάσης φύσεως έγγραφα που αφορούν στη διενέργεια διαγωνισμών ή αναθέσεις για την υλοποίηση των πράξεων και δράσεων της Επιτελικής Δομής ΤΠΕ του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης στους τομείς αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, και για ποσά έως εκατό χιλιάδες (100.000) ευρώ πλέον ΦΠΑ.

9. Αποφάσεις σχετικά με την εκπόνηση σχεδίου, επικαιροποίηση, τροποποίηση, αναθεώρηση και παρακολούθηση της εφαρμογής των δράσεων και των χρονοδιαγραμμάτων που περιλαμβάνονται στο Εθνικό Ευρυζωνικό Σχέδιο, συμπεριλαμβανομένων: α) εγγράφων και οδηγιών προς άλλες υπηρεσίες και εποπτευόμενους φορείς που συμμετέχουν ή υλοποιούν δράσεις του Εθνικού Ευρυζωνικού Σχεδίου και β) αποφάσεων για την υλοποίηση δράσεων ωρίμανσης και παροχής τεχνικής βοήθειας του Εθνικού Ευρυζωνικού Σχεδίου.

10. Αποφάσεις σχετικές με την εύρυθμη οργάνωση και λειτουργία, καθώς και τη ψηφιοποίηση μέρους ή του συνόλου του μουσειακού υλικού του Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου, στις οποίες θα καθορίζονται εκτός των άλλων οι προδιαγραφές και ο τρόπος εκτέλεσης του έργου.

11. Αποφάσεις εκτός έδρας μετακίνησης (μετάβασης) στο εσωτερικό και το εξωτερικό για υπηρεσιακούς λόγους, των υπαλλήλων και των Προϊσταμένων όλων των οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, καθώς και του προσωπικού που είναι τοποθετημένο στο γραφείο του Γενικού Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (Ειδικοί Σύμβουλοι - Συνεργάτες, μετακλητοί και αποσπασμένοι υπάλληλοι), που βαρύνουν το αποθεματικό της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του ν. 4070/2012 (ΦΕΚ Α’ 82), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και για ποσά έως τρεις χιλιάδες (3.000) ευρώ πλέον ΦΠΑ ανά άτομο για κάθε μετακίνηση.

12. Την έγκριση του ετήσιου προγράμματος αποστολών για υπηρεσιακούς λόγους στο εσωτερικό και στο εξωτερικό των υπαλλήλων και των Προϊσταμένων όλων των οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

13. Αποφάσεις ορισμού του προσωπικού που είναι τοποθετημένο στη Γενική Γραμματεία Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και του προσωπικού του γραφείου του Γενικού Γραμματέα Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων ως εκπροσώπων για συμμετοχή σε φορείς, υπηρεσίες, διεθνείς ή ευρωπαϊκούς Οργανισμούς, συνέδρια, σεμινάρια και εν γένει εκδηλώσεις στο εσωτερικό και το εξωτερικό.

14. Αποφάσεις τοποθέτησης και μετακίνησης των Προϊσταμένων της Γενικής Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, της Υπηρεσίας Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου, των Διευθύνσεων, των Τμημάτων και του Αυτοτελούς Τμήματος της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

15. Αποφάσεις χορήγησης κανονικών αδειών και αδειών των άρθρων 50 και 53 παρ. 6 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και στον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου.

16. Αποφάσεις χορήγησης αδειών του άρθρου 59 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στο προσωπικό που είναι τοποθετημένο στη Γενική Γραμματεία Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

17. Τη βεβαίωση ανελλιπούς εργασίας, καθώς και τις βεβαιώσεις πραγματοποίησης κάθε είδους εργασίας πέραν της υποχρεωτικής (υπερωριακής, εξαιρέσιμων ημερών κ.λπ.) του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου.

18. Απαντητικά έγγραφα σε αιτήσεις επανεξέτασης ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες πολιτών κατά πράξεων ή παραλείψεων του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων και του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου.

19. Τα ερωτήματα για γνωμοδότηση προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, τα οποία αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

20. Την έκθεση των απόψεων της Διοίκησης και τα σχετικά έγγραφα προς το Συμβούλιο της Επικρατείας, τα διοικητικά και πολιτικά δικαστήρια επί των ασκούμενων αιτήσεων ακυρώσεως, προσφυγών ή άλλων ένδικων βοηθημάτων ή ένδικων μέσων που αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

21. Την έκδοση οδηγιών, εγχειριδίων και εγκυκλίων για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

Άρθρο 4
Δικαίωμα υπογραφής του Γενικού Γραμματέα Ενημέρωσης και Επικοινωνίας

Μεταβιβάζεται στο Γενικό Γραμματέα Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, το δικαίωμα να υπογράφει «με εντολή Υπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Τα ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο για τα θέματα στελέχωσης των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας εξωτερικού.

2. Τις αποφάσεις τοποθέτησης ή απόσπασης των Προϊσταμένων και των υπαλλήλων στα Γραφεία Τύπου και Επικοινωνίας εξωτερικού, καθώς και τις αποφάσεις μετακίνησης αυτών από Γραφείο σε Γραφείο και από Γραφείο στην Κεντρική Υπηρεσία.

3. Τις αποφάσεις τοποθέτησης και μετακίνησης των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων, των Τμημάτων και του Αυτοτελούς Τμήματος της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας.

4. Πράξεις υποβολής προτάσεων για τη χρηματοδότηση/συγχρηματοδότηση δράσεων στους τομείς αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και των εποπτευόμενων φορέων της, αποφάσεις ορισμού δικαιούχων για τις ανωτέρω προτεινόμενες δράσεις, προγραμματικές συμφωνίες και λοιπές αποφάσεις σχετικά με την ωρίμανση και υλοποίηση των δράσεων αυτών, καθώς και πάσης φύσεως έγγραφα που αφορούν στη διενέργεια διαγωνισμών ή αναθέσεις για την υλοποίηση των πράξεων και δράσεων της Επιτελικής Δομής ΤΠΕ του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης στους τομείς αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, και για ποσά έως εκατό χιλιάδες (100.000) ευρώ πλέον ΦΠΑ.

5. Την έγκριση του ετήσιου προγράμματος αποστολών για υπηρεσιακούς λόγους στο εσωτερικό και στο εξωτερικό των υπαλλήλων και των Προϊσταμένων όλων των οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας.

6. Τα ερωτήματα για γνωμοδότηση προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, τα οποία αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας.

7. Την έκθεση των απόψεων της Διοίκησης και τα σχετικά έγγραφα προς το Συμβούλιο της Επικρατείας, τα διοικητικά και πολιτικά δικαστήρια επί των ασκούμενων αιτήσεων ακυρώσεως, προσφυγών ή άλλων ένδικων βοηθημάτων ή ένδικων μέσων που αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας.

8. Την αποστολή προς το Υπουργείο Εξωτερικών όλων των εγγράφων που είναι αναγκαία για την έκδοση, θεώρηση ή ανανέωση διπλωματικών και υπηρεσιακών διαβατηρίων του προσωπικού του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, καθώς και των συζύγων και των ανηλίκων τέκνων τους.

9. Τη βεβαίωση ανελλιπούς εργασίας, καθώς και τις βεβαιώσεις πραγματοποίησης κάθε είδους εργασίας πέραν της υποχρεωτικής (υπερωριακής, εξαιρέσιμων ημερών κ.λπ.) των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, των Προϊσταμένων των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας εξωτερικού και των Γραφείων Τύπου εσωτερικού, καθώς και του Προϊσταμένου του Αυτοτελούς Τμήματος Στρατηγικού Σχεδιασμού και Διυπουργικού Επικοινωνιακού Συντονισμού.

10. Τις κάθε είδους συμφωνίες συνεργασίας μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και των Υπουργείων και λοιπών εν γένει κρατικών υπηρεσιών και φορέων στους τομείς που αντιστοιχούν στους επιχειρησιακούς στόχους και κύκλους αρμοδιοτήτων των οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας, όπως ορίζονται στον εκάστοτε ισχύοντα Οργανισμό του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης.

11. Την έκδοση εγκυκλίων για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας.

12. Τη χορήγηση κανονικών αδειών και αδειών των άρθρων 50 και 53 παρ. 6 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, στους Προϊσταμένους των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας εξωτερικού και των Γραφείων Τύπου εσωτερικού, καθώς και στον Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Στρατηγικού Σχεδιασμού και Διυπουργικού Επικοινωνιακού Συντονισμού.

13. Τις πράξεις χορήγησης αδειών του άρθρου 59 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στο προσωπικό που είναι τοποθετημένο στη Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας.

14. Τις αποφάσεις εκτός έδρας μετακίνησης στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, για υπηρεσιακούς λόγους των υπαλλήλων και των Προϊσταμένων όλων των οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, καθώς και του προσωπικού που είναι τοποθετημένο στο γραφείο του Γενικού Γραμματέα Ενημέρωσης και Επικοινωνίας.

15. Τις πράξεις ορισμού του προσωπικού που είναι τοποθετημένο στη Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και

Επικοινωνίας και του προσωπικού του γραφείου του Γενικού Γραμματέα για συμμετοχή ως εκπροσώπων της σε συλλογικά όργανα, συνέδρια και εν γένει εκδηλώσεις άλλων φορέων στο εσωτερικό και το εξωτερικό.

16. Τις αποφάσεις σύστασης, συγκρότησης και ορισμού μελών επιτροπών και ομάδων εργασίας επί θεμάτων που άπτονται αποκλειστικά των αρμοδιοτήτων της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και για τις οποίες δεν έχει αρμοδιότητα ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου.

17. Τα τεκμηριωμένα αιτήματα προς τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου για την πραγματοποίηση κάθε είδους δαπανών επί θεμάτων αρμοδιότητας του, καθώς επίσης και τα αιτήματα προς τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου επί θεμάτων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας.

Άρθρο 5
Δικαίωμα υπογραφής του Ειδικού Γραμματέα Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων

Μεταβιβάζεται στον Ειδικό Γραμματέα Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων, το δικαίωμα να υπογράφει «με εντολή Υπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Τα ερωτήματα για γνωμοδότηση προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, τα οποία αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων.

2. Την έκθεση των απόψεων της Διοίκησης και τα σχετικά έγγραφα προς το Συμβούλιο της Επικρατείας, τα διοικητικά και πολιτικά δικαστήρια επί των ασκούμενων αιτήσεων ακυρώσεως, προσφυγών ή άλλων ένδικων βοηθημάτων ή ένδικων μέσων που αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων.

3. Τη βεβαίωση ανελλιπούς εργασίας, καθώς και τις βεβαιώσεις πραγματοποίησης κάθε είδους εργασίας πέραν της υποχρεωτικής (υπερωριακής, εξαιρέσιμων ημερών κ.λπ.) του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Επικοινωνιακού Σχεδιασμού Διαχείρισης Κρίσεων.

4. Τις κάθε είδους συμφωνίες συνεργασίας μεταξύ της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων και των Υπουργείων και λοιπών εν γένει κρατικών υπηρεσιών και φορέων στους τομείς που αντιστοιχούν στους επιχειρησιακούς στόχους και κύκλους αρμοδιοτήτων των οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας, όπως ορίζονται στον εκάστοτε ισχύοντα Οργανισμό του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης.

5. Πράξεις υποβολής προτάσεων για τη χρηματοδότηση/συγχρηματοδότηση δράσεων στους τομείς αρμοδιότητας της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων, αποφάσεις ορισμού δικαιούχων για τις ανωτέρω προτεινόμενες δράσεις, προγραμματικές συμφωνίες και λοιπές αποφάσεις σχετικά με την ωρίμανση και υλοποίηση των δράσεων αυτών, καθώς και πάσης φύσεως έγγραφα που αφορούν στη διενέργεια διαγωνισμών ή αναθέσεις για την υλοποίηση των πράξεων και δράσεων της Επιτελικής Δομής ΤΠΕ του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης στους τομείς αρμοδιότητας της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων, και για ποσά έως πενήντα χιλιάδες (50.000) ευρώ πλέον ΦΠΑ.

6. Την έγκριση του ετήσιου προγράμματος αποστολών για υπηρεσιακούς λόγους στο εσωτερικό και στο εξωτερικό των υπαλλήλων και των Προϊσταμένων όλων των οργανικών μονάδων της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων.

7. Την έκδοση εγκυκλίων για θέματα αρμοδιότητας της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων.

8. Τη χορήγηση κανονικών αδειών και αδειών των άρθρων 50 και 53 παρ. 6 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Επικοινωνιακού Σχεδιασμού Διαχείρισης Κρίσεων.

9. Τις πράξεις χορήγησης αδειών του άρθρου 59 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στο προσωπικό που είναι τοποθετημένο στην Ειδική Γραμματεία Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων.

10. Τις αποφάσεις εκτός έδρας μετακίνησης στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, για υπηρεσιακούς λόγους του προσωπικού που είναι τοποθετημένο στην Ειδική Γραμματεία Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων και του προσωπικού του γραφείου του Ειδικού Γραμματέα.

11. Τις πράξεις ορισμού του προσωπικού που είναι τοποθετημένο στην Ειδική Γραμματεία Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων και του προσωπικού του γραφείου του Ειδικού Γραμματέα για συμμετοχή ως εκπροσώπων της σε συλλογικά όργανα, συνέδρια και εν γένει εκδηλώσεις άλλων φορέων στο εσωτερικό και το εξωτερικό.

12. Τις αποφάσεις σύστασης, συγκρότησης και ορισμού μελών επιτροπών και ομάδων εργασίας επί θεμάτων που άπτονται αποκλειστικά των αρμοδιοτήτων της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων και για τις οποίες δεν έχει αρμοδιότητα ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου.

13. Τα τεκμηριωμένα αιτήματα προς τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων για την πραγματοποίηση κάθε είδους δαπανών επί θεμάτων αρμοδιότητάς του, καθώς επίσης και τα αιτήματα προς τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου επί θεμάτων αρμοδιότητας της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων.

14. Την απόφαση τοποθέτησης και μετακίνησης του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Επικοινωνιακού Σχεδιασμού Διαχείρισης Κρίσεων, καθώς και των Προϊσταμένων των Τμημάτων της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων.

Άρθρο 6
Δικαίωμα Υπογραφής του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων

Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Τα προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και, γενικότερα, όλα τα διαδικαστικά έγγραφα οιουδήποτε περιεχομένου, περιλαμβανομένων και εκείνων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή ανακοινώνονται πράξεις της Υπηρεσίας, καθώς και αλληλογραφία με φορείς του δημοσίου τομέα για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα, εφόσον άπτονται των αρμοδιοτήτων περισσότερων Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

2. Τη βεβαίωση ανελλιπούς εργασίας, καθώς και τις βεβαιώσεις πραγματοποίησης κάθε είδους εργασίας πέραν της υποχρεωτικής (υπερωριακής, εξαιρέσιμων ημερών κ.λπ.) των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

3. Τη χορήγηση κανονικών αδειών και αδειών των άρθρων 50 και 53 παρ. 6 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και στον Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Διεθνών Σχέσεων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

4. Έγγραφα - προσκλήσεις και έγγραφα διαβίβασης προγραμμάτων, ημερήσιων διατάξεων και άλλων σχετικών πληροφοριών για συναντήσεις, συσκέψεις και εκδηλώσεις επί θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων προς τις υπηρεσίες του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, καθώς και άλλες υπηρεσίες και Υπουργεία στην Ελλάδα.

Άρθρο 7
Δικαίωμα υπογραφής των Προϊσταμένων Διευθύνσεων

Μεταβιβάζεται στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής, της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, το δικαίωμα να υπογράφουν «με εντολή Υπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Τα προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και, γενικότερα, όλα τα διαδικαστικά έγγραφα οιουδήποτε περιεχομένου, περιλαμβανομένων και εκείνων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή ανακοινώνονται πράξεις της Υπηρεσίας.

2. Την αλληλογραφία με φορείς του δημοσίου τομέα για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα.

3. Τα έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους προεδρικά διατάγματα, καθώς και λοιπές αποφάσεις της Υπηρεσίας ή αποφάσεις συλλογικών οργάνων.

4. Την έγκριση χορήγησης επικυρωμένων αντιγράφων από το τηρούμενο στη Διεύθυνση αρχείο, την έκδοση πράξεων για τη θέση των εγγράφων στο αρχείο, για θέματα αρμοδιότητας περισσότερων Τμημάτων, καθώς και την έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων, συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης-γνωστοποίησης διοικητικών εγγράφων, κατά το άρθρο 5 του ν. 2690/1999, όπως ισχύει.

5. Τα έγγραφα και κάθε διοικητική πράξη και ενέργεια, που αφορούν θέματα της αρμοδιότητάς τους, όπως αυτά περιγράφονται για κάθε Διεύθυνση από τον ισχύοντα Οργανισμό, για τα οποία έχει δοθεί, κατά περίπτωση, η έγκριση του Υπουργού ή του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα.

6. Τις περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων της αρμοδιότητας τους που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στον ημερήσιο τύπο, καθώς και τις εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως προεδρικών διαταγμάτων και λοιπών πράξεων.

7. Τις αποφάσεις στοχοθεσίας των Διευθύνσεων των οποίων προΐστανται και τις ετήσιες απολογιστικές εκθέσεις.

8. Τη βεβαίωση ανελλιπούς εργασίας, καθώς και τις βεβαιώσεις πραγματοποίησης κάθε είδους εργασίας πέραν της υποχρεωτικής (υπερωριακής, εξαιρέσιμων ημερών κ.λπ.) των Προϊσταμένων Τμημάτων και των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

9. Τη χορήγηση κανονικών αδειών και αδειών των άρθρων 50 παρ. 5 και 7 και 53 παρ. 6 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στους Προϊσταμένους Τμημάτων και στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης, εφόσον έχει προηγηθεί έγκριση από τον Προϊστάμενο του αντίστοιχου Τμήματος ή Γραφείου.

Άρθρο 8
Ειδικότερα θέματα δικαιώματος υπογραφής των Προϊσταμένων Διευθύνσεων

Ειδικότερα, στους Προϊσταμένους των παρακάτω Διευθύνσεων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφουν «με εντολή Υπουργού», πέραν των όσων αναφέρονται στο προηγούμενο άρθρο:

Α. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ραδιοφάσματος της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Πράξεις σχετικές με δικαιώματα χρήσης ραδιοσυχνοτήτων ή ζωνών ραδιοσυχνοτήτων για κάθε είδους υπηρεσίες, εφαρμογές και δίκτυα (ενδεικτικά: κρατικά δίκτυα, ραδιοδίκτυα διπλωματικών αποστολών, πειραματικά δίκτυα κ.α.).

2. Πράξεις σχετικές με διεθνή συντονισμό ραδιοσυχνοτήτων.

3. Ανακοινώσεις στα αρμόδια όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης πιστοποιημένων Οργανισμών (ενδεικτικά: θέματα ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας και ραδιοεξοπλισμού κ.α.).

Β. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ευρυζωνικότητας και Δικτύων ηλεκτρονικών επικοινωνιών της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Αποφάσεις και έγγραφα για κάθε ζήτημα που απορρέει από την εκτέλεση και εφαρμογή της Σύμβασης με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης για το έργο: Ολοκλήρωση Μητροπολιτικών Δακτυλίων με Εθνικά Δίκτυα [MAN]».

Γ. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Δορυφορικών Υπηρεσιών και Διαστημικών εφαρμογών της Γενικής

Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Πράξεις σχετικές με δορυφορικό συντονισμό ραδιοσυχνοτήτων.

2. Εισηγήσεις επί τεχνικών θεμάτων παρακολούθησης συμβάσεων με δορυφορικούς οργανισμούς και φορείς.

Δ. Στον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Πράξεις χορήγησης άδειας για τη φωτογράφηση, κινηματογράφηση, βιντεοσκόπηση, μελέτη, σχεδίαση και δημοσίευση του μουσειακού υλικού, εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προς τούτο προϋποθέσεις (άρθρα 11, παρ. 3, 29 παρ. 1 και 46, παρ. 3 του ν. 3028/2002, όπως ισχύει).

2. Αποφάσεις για τη συμμετοχή του Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου σε επίσημες εθνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς ψηφιακές εκθέσεις και πολιτιστικές εφαρμογές.

3. Πράξεις αποδοχής δωρεών και χρησιδανείων γραμματοσήμων και άλλου μουσειακού υλικού.

4. Εγκρίσεις για την ανταλλαγή και χρήση γραμματοσήμων και άλλου μουσειακού υλικού με άλλα μουσεία και διεθνείς μουσειακούς φορείς.

5. Εγκρίσεις για τη μεταφορά μουσειακού υλικού εκτός του Μουσείου, προκειμένου να υποβληθεί σε εργασίες συντήρησης ή αποκατάστασης.

6. Τη χορήγηση κανονικών αδειών και αδειών των άρθρων 50 παρ. 5 και 7 και 53 παρ. 6 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στους Προϊσταμένους των Τμημάτων και στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου.

Ε. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Εποπτείας Μέσων Ενημέρωσης της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει: 1. Τη θεώρηση των επαγγελματικών ταυτοτήτων των δημοσιογράφων και φωτοειδησεογράφων.

Άρθρο 9
Δικαίωμα υπογραφής των Προϊσταμένων Τμημάτων, Αυτοτελών Τμημάτων και των Προϊσταμένων των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας εξωτερικού και των Γραφείων Τύπου εσωτερικού

Μεταβιβάζεται στους Προϊσταμένους των Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής, της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και της Ειδικής Γραμματείας Επικοινωνιακής Διαχείρισης Κρίσεων του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, καθώς και στους Προϊσταμένους των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας εξωτερικού και των Γραφείων Τύπου εσωτερικού της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, το δικαίωμα να υπογράφουν «με εντολή Υπουργού» για τα παρακάτω θέματα:

1. Τα υπομνηστικά έγγραφα σε θέματα της αρμοδιότητας των Τμημάτων ή Γραφείων τους, εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος.

2. Τις απαντήσεις σε αιτήματα ή αναφορές πολιτών ή νομικών προσώπων ή υπαλλήλων.

3. Την έκδοση βεβαιώσεων για υπηρεσιακά θέματα της αρμοδιότητας τους, σε συνεννόηση με τον άμεσο ιεραρχικά Προϊστάμενο τους.

4. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται έγγραφα στο αρχείο.

5. Τις εντολές για την επίδοση εγγράφων ή δικογράφων, καθώς και για την αναζήτηση ή επιστροφή αλληλογραφίας σε θέματα αρμοδιότητάς τους.

6. Τις αποφάσεις καθορισμού στόχων για τους υπαλλήλους των Τμημάτων ή Γραφείων τους.

Άρθρο 10
Ειδικότερα θέματα δικαιώματος υπογραφής των Προϊσταμένων Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων

Ειδικότερα, στους Προϊσταμένους των παρακάτω Τμημάτων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφουν «με εντολή Υπουργού», πέραν των όσων αναφέρονται στο προηγούμενο άρθρο:

Α. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Ηλεκτρομαγνητικής Συμβατότητας, Εγκαταστάσεων και Εξοπλισμού Ραδιοεπικοινωνιών της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ραδιοφάσματος της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Πράξεις σχετικές με την εγγραφή σε τηρούμενο Μητρώο και χορήγηση διακριτικών κλήσεως και ειδικών διακριτικών κλήσεως της υπηρεσίας ραδιοερασιτέχνη.

2. Γνωμοδοτήσεις για τις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας (κατά περίπτωση για έργα ηλεκτροπαραγωγής από αιολικούς σταθμούς).

Β. Στον Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Διεθνών Σχέσεων της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Εγκρίσεις παροχής φιλοξενίας που απαιτείται κατά τη διάρκεια συναντήσεων και εκδηλώσεων που οργανώνονται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

2. Βεβαιώσεις προς τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης για την παροχή φιλοξενίας στο πλαίσιο συναντήσεων και εκδηλώσεων που οργανώνονται από το Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Σχέσεων.

3. Τα προπαρασκευαστικά και γενικότερα όλα τα διαδικαστικά έγγραφα οιουδήποτε περιεχομένου, σε θέματα της αρμοδιότητας του Τμήματος, περιλαμβανομένων και εκείνων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή ανακοινώνονται πράξεις του Τμήματος.

4. Την αλληλογραφία με φορείς του δημοσίου τομέα για θέματα της αρμοδιότητας του Τμήματος.

5. Τη βεβαίωση ανελλιπούς εργασίας, καθώς και τις βεβαιώσεις πραγματοποίησης κάθε είδους εργασίας πέραν της υποχρεωτικής (υπερωριακής, εξαιρέσιμων ημερών κ.λπ.) των υπαλλήλων του Τμήματος.

6. Τις πράξεις χορήγησης κανονικών αδειών και αδειών των άρθρων 50 παρ. 5 και 7 και 53 παρ. 6 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στους υπαλλήλους του Τμήματός του.

Γ. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Καταγραφής, Συντήρησης και Φύλαξης Συλλογών της Υπηρεσίας Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Πράξεις παραλαβής, καταγραφής και αρχειοθέτησης του μουσειακού υλικού.

2. Άδειες για την παραγωγή, αναπαραγωγή και διάδοση στο κοινό για άμεσο ή έμμεσο οικονομικό σκοπό αντιγράφων ή απεικονίσεων του μουσειακού υλικού.

3. Ημερήσια και νυκτερινά προγράμματα φύλαξης.

4. Βεβαιώσεις για την πραγματοποίηση του έργου φύλαξης του Μουσείου κατά τις νυκτερινές ώρες, τις ημέρες των εξαιρέσιμων και των αργιών.

Δ. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκθέσεων, Δημοσιεύσεων και Πληροφόρησης της Υπηρεσίας Φιλοτελικού και Ταχυδρομικού Μουσείου της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Τα παραστατικά πώλησης στο κοινό σειρών γραμματοσήμων, φιλοτελικών και συλλεκτικών προϊόντων του Μουσείου.

2. Το πρόγραμμα ξεναγήσεων στο Μουσείο.

3. Τα έγγραφα ενημέρωσης κοινού για τις ώρες λειτουργίας του Μουσείου.

Ε. Στον Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Στρατηγικού Σχεδιασμού και Διυπουργικού Επικοινωνιακού Συντονισμού της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας μεταβιβάζεται το δικαίωμα να υπογράφει:

1. Τα προπαρασκευαστικά και γενικότερα όλα τα διαδικαστικά έγγραφα οιουδήποτε περιεχομένου, σε θέματα της αρμοδιότητας του Τμήματος, περιλαμβανομένων και εκείνων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή ανακοινώνονται πράξεις του Τμήματος.

2. Την αλληλογραφία με φορείς του δημοσίου τομέα για θέματα της αρμοδιότητας του Τμήματος.

3. Τη βεβαίωση ανελλιπούς εργασίας, καθώς και τις βεβαιώσεις πραγματοποίησης κάθε είδους εργασίας πέραν της υποχρεωτικής (υπερωριακής, εξαιρέσιμων ημερών κ.λπ.) των υπαλλήλων του Τμήματος.

4. Τις πράξεις χορήγησης κανονικών αδειών και αδειών των άρθρων 50 παρ. 5 και 7 και 53 παρ. 6 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, στους υπαλλήλους του Τμήματός του.

Άρθρο 11

Συμπλήρωση της υπ’ αρ. 2652/11.09.2017 αποφάσεως του Υπουργού Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης: «Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων (Γενικής Διεύθυνσης, Διευθύνσεων και Τμημάτων) της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου και στους Προϊσταμένους των Αυτοτελών Τμημάτων Νομικής Υποστήριξης, Κοινοβουλευτικού Ελέγχου και Νομοθετικής Πρωτοβουλίας και Εσωτερικού Ελέγχου του Υπουργείου» (Β’ 3204).

Το άρθρο 2 της υπ’ αρ. 2652/11-09-2017 (Β’ 3204) αποφάσεως του Υπουργού Ψηφιακής Πολιτικής Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης συμπληρώνεται ως εξής:

«Στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μεταβιβάζεται επίσης το δικαίωμα να υπογράφει «με εντολή Υπουργού» για το εξής:

Πράξεις υποβολής προτάσεων για τη χρηματοδότηση/συγχρηματοδότηση δράσεων στους τομείς αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου, αποφάσεις ορισμού δικαιούχων για τις ανωτέρω προτεινόμενες δράσεις, προγραμματικές συμφωνίες και λοιπές αποφάσεις σχετικά με την ωρίμανση και υλοποίηση των δράσεων αυτών, καθώς και πάσης φύσεως έγγραφα που αφορούν στη διενέργεια διαγωνισμών ή αναθέσεις για την υλοποίηση των πράξεων και δράσεων της Επιτελικής Δομής ΤΠΕ του Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης στους τομείς αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου και για ποσά έως εκατό χιλιάδες (100.000) ευρώ πλέον ΦΠΑ. Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ’ αρ. 2652/11-09-2017 (Β’ 3204) απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης».

Άρθρο 12

1. Το δικαίωμα υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» το οποίο μεταβιβάζεται σύμφωνα με την παρούσα ασκείται παράλληλα και από το μεταβιβάζον όργανο.

2. Κάθε προγενέστερη απόφαση που αφορά στο ίδιο αντικείμενο με την παρούσα καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Σεπτεμβρίου 2017

Ο Υπουργός

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΠΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
02033652609170008